

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 80

Рекомендовано и одобрено
Педагогическим советом
Протокол № _____
« _____ » _____ 201 _____ г.

Л.В.Ву

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ НПО РО ПУ №80
Галицкая О.П.



Положение
о порядке зачисления на полное государственное
обеспечение обучающихся детей-сирот, и детей,
оставшихся без попечения родителей и находящихся под
опекой, на предоставление им дополнительных
гарантий в государственном бюджетном
образовательном учреждении начального
профессионального образования
Ростовской области
профессиональном училище № 80

п. Матвеев Курган
2012-2013 учебный год

Настоящее Положение разработано на основании:

- 1. Федерального закона от 10.07.92 № 3266 -1 «Об образовании».*
- 2. Областного закона от 22.10.2004г. № 184-ЗС «Об образовании в Ростовской области».*
- 3. Областного закона от 22.10.2004г. № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».*
- 4. Постановления Администрации Ростовской области от 26.09.2005 г. № 139 «О некоторых гарантиях права на образование детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. постановлений Администрации РО от 05.05.2010 №290, от 27.07.2010 №78)*
- 5. Приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области №375 от 04.05.2012 года «О совершенствовании системы деятельности по обеспечению законных прав и социальных гарантий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа».*

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок зачисления на полное государственное обеспечение детей – сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя в возрасте до 23 лет, обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении начального профессионального образования Ростовской области профессиональном училище №80, а также предоставления им дополнительных гарантий по их социальной поддержке.

1.2. На постановку на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке в ГБОУ НПО РО ПУ №80 имеют право обучающиеся, являющиеся детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, не достигшие возраста 23 лет.

1.3. Полное государственное обеспечение – предоставление им за время пребывания в ГБОУ НПО РО ПУ №80, в семье опекуна, попечителя, приемных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды и обуви, бесплатного проживания и бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости до окончания ГБОУ НПО РО ПУ №80.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся по очной форме обучения.

1.5. Наряду с полным государственным обеспечением детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, а также обучающимся, потерявшим в период получения обоих или единственного родителя, выплачивается стипендия, размер которой увеличивается не менее чем на 50% по сравнению с размером стипендии, установленной для обучающихся в ПУ №80, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы, письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии, а также 100% заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики независимо от получаемых ими пенсий, пособий, алиментов.

1.6. Дети – сироты и лицам из их числа полное государственное обеспечиваются бесплатным проездом на пригородном и внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом в период каникул к месту жительства и к месту учёбы.

1.7. Ежегодные выплаты на канцелярские пособия детям-сиротам и лицам из их числа выплачиваются один раз в начале учебного года.

1.8. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся детей-сирот и лиц из их числа ГБОУ НПО РО ПУ №80 за счёт средств областного бюджета.

1.9. Полное государственное обеспечение предоставляется обучающимся детям-сиротам и лицам из их числа независимо от получаемых ими пенсий, пособий, алиментов, сохраняется при вступлении ими в брак.

1.10. Детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа полное государственное обеспечение предоставляется со дня зачисления в училище и до окончания обучения (отчисления), либо до момента прекращения действия основания, по которому оно было назначено.

1.11. Обучающимся, потерявшим в процессе обучения обоих или единственного родителя, полное государственное обеспечение назначается с момента обращения до окончания обучения (отчисления), либо до момента прекращения действия основания, по которому оно было назначено.

1.12. Полное государственное обеспечение приостанавливается на период нахождения в академическом отпуске, за исключением случая, установленного пунктом 1.13 настоящего положения.

1.13. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, а также обучающимися, потерявшими в процессе обучения обоих или единственного родителя, полное государственное обеспечение сохраняется.

2. Порядок и условия зачисления

на полное государственное обеспечение

и прекращения полного государственного обеспечения

2.1. Приемная комиссия ГБОУ НПО РО ПУ №80 предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе списки детей – сирот, детей,

оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, зачисленных на первый курс обучения в ГБОУ НПО РО ПУ №80.

2.2. Зам. директора по УВР проверяет документы, предоставленные на детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, и готовит проект приказа о постановке на полное государственное обеспечение.

2.3. Обучающийся, относящийся к детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, подает на имя директора училища заявление о предоставлении ему гарантий, установленных настоящим положением. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1. Дети – сироты:

- свидетельство о рождении;
- копия паспорта (2, 3, 5 стр.);
- сведения о родителях: (свидетельство о смерти (мать, отец), постановление суда о лишении родительских прав, справка из полиции о розыске родителей, справка о нахождении в местах лишения свободы родителей – обновляется ежегодно, справка из отдела ЗАГС, что отец записан со слов матери;
- постановление о прекращении выплат отделом опеки;
- справка о наличии (отсутствии) личного жилья;
- при наличии жилья акты его обследования на момент сдачи документов;
- данные о бывшем опекуне;
- сведения о пенсии;
- анкета ребенка;
- контактные телефоны обучающегося и бывшего опекуна.

2.3.2. Дети, оставшиеся без попечения родителей:

- свидетельство о рождении;
- копия паспорта;
- сведения о родителях: (свидетельство о смерти (мать, отец), постановление суда о лишении родительских прав, справка из полиции о розыске

родителей, справка о нахождении в местах лишения свободы родителей
справка из отдела ЗАГС, что отец записан со слов матери;

- решение об установлении опекуна;
- справка о наличии (отсутствии) личного жилья;
- копия свидетельства опекуна;
- копия паспорта опекуна;
- контактные телефоны обучающегося и опекуна.

2.4. Заявление обучающегося вместе с приложениями поступает на рассмотрение зам. директора по УВР.

2.5. По результатам рассмотрения заявления с приложениями в пятидневный срок зам. директора по УВР готовит проект приказа, а директор подписывает приказ о постановке на полное государственное обеспечение и предоставлении дополнительных гарантий.

2.6. Приказ является основанием для осуществления выплат ежемесячной денежной компенсации на питание, обеспечение проезда на пригородном и внутрирайонном транспорте, ежегодного приобретения средств личной гигиены, канцелярских товаров, одежды, мягкого инвентаря и обуви; единовременного (при выпуске) пособия на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, а также единовременного денежного пособия при выпуске из училища.

3. Порядок работы и полномочия зам. директора по УВР

3.1. Зам. директора по УВР выполняет следующие функции:

- координирует работу ГБОУ НПО РО ПУ №80 в области правовой и социальной защиты детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;

- рассматривает вопросы постановки обучающихся на полное государственное обеспечение, а также других льгот, предусмотренных законодательством.

3.2. Зам. директора по УВР обязан вести сбор, учет, регистрацию заявлений и других документов обучающихся детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. При возникновении спорного вопроса, требующего времени для выяснения всех обстоятельств, при выявлении факта недостаточности представленных документов, либо документов, вызывающих сомнения в их подлинности, вопрос о постановке на полное государственное обеспечение обучающегося откладывается до дня предоставления им необходимых документов, либо, в случае необходимости, затребования дополнительной информации от соответствующих органов, до дня получения таких сведений.

3.4. Зам. директора по УВР после издания приказа о постановке обучающегося на полное государственное обеспечение, в течение 5 рабочих дней обязан сформировать личное дело обучающегося, передать необходимые документы, подтверждающие законность постановки на полное государственное обеспечение, в бухгалтерию училища и в учебную часть для внесения информации в личные дела обучающихся.

3.5. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой утрату статуса, обучающийся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обязан в трехдневный срок сообщить об этом Зам. директора по УВР в письменном виде.

3.6. Снятие обучающегося с полного государственного обеспечения осуществляется приказом директора с момента предоставления органами опеки и попечительства необходимых документов.